



ประกาศวิทยาลัยพณิชยการเซตุพน

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วย วิทยาลัยพณิชยการเซตุพน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง - เจ้าหน้าที่ธุรการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจำนวน ๑ ตำแหน่ง

คุณสมบัติ

- เพศหญิง/ชาย
- อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป
- มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน และโปรแกรมสำนักงานได้เป็นอย่างดี
- มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการทำงาน
- มีบุคลิกภาพดี และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ

วุฒิ

- จบการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

เงินเดือน

วุฒิ ปวช. ๗,๖๒๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท และค่าธุรการนอกเวลา
วุฒิ ปวส. ๙,๓๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท และค่าธุรการนอกเวลา

๑.๒ ตำแหน่ง - เจ้าหน้าที่ธุรการ งานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

คุณสมบัติ

- เพศหญิง/ชาย
- อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๐ ปี
- มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office , Aodod Photoshop, Lightroom, Premiere pro หรือโปรแกรมตัดต่ออื่น ๆ ได้
- สามารถถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอเบื้องต้นได้ สามารถออกแบบงานสื่อและการตัดต่อได้
- มีความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น Facebook, YouTube, Instagram, TikTok และ Twitter
- มีทักษะในการใช้ภาษาไทย การพูด อ่าน เขียนที่ดี
- มีบุคลิกภาพดี และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ

วุฒิ

- จบการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

เงินเดือน

วุฒิ ปวช. ๗,๖๒๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท และค่าธุรการนอกเวลา
วุฒิ ปวส. ๙,๓๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท และค่าธุรการนอกเวลา

๒. หลักฐานที่จะนำมาในวันสมัคร

- ใบแสดงผลการศึกษา
- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนាការรับรองไม่มีประวัติคดีอาญา

๓. กำหนดวันรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. ห้องงานบุคลากร วิทยาลัยพัฒนศึกษา
เขตพุน เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพฯ ๑๐๑๔๐ โทร. ๐-๒๔๒๗-๓๓๙๙ ต่อ ๑๑๖ (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ในเว็บไซต์วิทยาลัยพัฒนศึกษาเขตพุน

๕. สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์

วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วเจ้าจอม ๑
วิทยาลัยพัฒนศึกษาเขตพุน ผู้เข้าสอบรายงานตัวห้องงานบุคลากร ก่อนเวลาสอบ ๑๕ นาที

๖. ประกาศผลสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์

วันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ในเว็บไซต์วิทยาลัยพัฒนศึกษาเขตพุน

๗. รายงานตัวและเข้ารับการปฏิบัติงาน

วันพุธที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ รายงานตัวจัดทำสัญญาจ้างและเข้ารับการปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัย
พัฒนศึกษาเขตพุน ไม่เกินเวลา ๐๗.๓๐ น. (หากไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวคณิสันท์พรรณ ผลทำมีบุญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศึกษาเขตพุน